**МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ**

съгласно чл. 8, чл. 115а и § 1, т. 15 от ДР на Закона за местните данъци и такси и чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност

**ИЗДАВАНЕ НА КОНСТАТИВНИ ПРОТОКОЛИ И УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА СТЕПЕН НА ЗАВЪРШЕНОСТ НА СТРОЕЖИ**

Закон за устройство на територията - чл. 181, ал. 2
Закон за местните данъци и такси - чл. 4, ал. 3

Уникален идентификатор на административната услуга **-2063**

*Чл. 45, т. 21 от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Ловеч*

**I. ПРЕКИ РАЗХОДИ- чл. 2, ал. 1 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

| № | Вид на разхода | лв. / 1бр. | Коментар | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **чл. 2, ал. 1, т. 1** -разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойностяваната услуга | 64,80 лв. | 1. часова ставка дирекция АПИО за 2024 г. | 12,29 |
| | | | 2. часова ставка дирекция МП за 2024 г. | 11,67 |
| | | | 3. часова ставка отдел УТ за 2024 г. | 12,56 |
| | | | 4. време за извършване на услугата АПИО в минути | 5,00 |
| | | | 5. време за извършване на услугата МП в минути | 5,00 |
| | | | 6. време за извършване на услугата УТ | 300,00 |
| 2 | чл. 2, ал. 1, т. 2 -Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал и на персонала от общата администрация на Община Ловеч | 14,00 лв. | 1. часова ставка ръководен персонал за 2024 г. | 27,99 |
| | | | 2. общо време за извършване на услугата в минути | 30,00 |
| 3 | **чл. 2, ал. 1, т. 3**-Разходи за материали | 2,22 лв. | 1. Разходи за материали § 1015 | 106766,00 |
| | | | 2. брой услуги, изх.и вх. кореспонденция за 2024г. | 48049 |
| 4 | **чл. 2, ал. 1, т. 4** - Капиталови разходи, присъщи за остойностяваната услуга | 1,15 лв. | 1. инвестиционни разходи(компютърни конфигурации, копирна техника, принтер и скенер) | 276000,00 |
| | | | 2. брой услуги, изх.и вх. кореспонденция за 2024г. | 48049 |
| 5 | **чл. 2, ал. 1, т. 5** - Разходи за външни услуги | 2,71 лв. | 1. Разходи за външни услуги § 1020 | 130259,69 |
| | | | 2. брой услуги, изх.и вх. кореспонденция за 2024г. | 48049 |
| | **Всичко преки разходи** | **84,88 лв.** | | |

**II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ-чл. 2, ал. 2 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

| № | Вид на разхода | лв. / 1бр. | Коментар | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **чл. 2, ал. 2, т. 1** - Разходи за обучение и повишаване на квалификацията на служителите | 0,43 лв. | 1. разходи за обучения и квалификация | 20502,90 |
| | | | 2. брой услуги, изх.и вх. кореспонденция за 2024г. | 48049 |
| 2 | **чл. 2, ал. 2, т. 2** - непроменливи разходи за външни услуги | 1,18 лв. | 1. поддръжка софтуер | 56704,00 |
| | | | 2. брой услуги, изх.и вх. кореспонденция за 2024г. | 48049 |
| | **чл. 2, ал. 2, т. 3** - Режийни разходи (разходи за стопански нужди) | 3,33 лв. | 1. разходи за стопански нужди § 1016 | 159924,00 |
| | | | 2. брой услуги, изх.и вх. кореспонденция за 2024г. | 48049 |
| | **Всичко непреки разходи** | **4,94 лв.** | | |

РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА РАЗХОДА ЗА 1 бр. ИЗДАВАНЕ НА КОНСТАТИВНИ ПРОТОКОЛИ И УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА СТЕПЕН НА ЗАВЪРШЕНОСТ НА СТРОЕЖИ

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Преки разходи | 84,88 лв. |
| 1.1 | адм. разходи- **чл. 115а, ал.2 от ЗМДТ** | 16,22 лв. |
| 2. | Непреки разходи | 4,94 лв. |
| | **Всичко разходи** | **89,81 лв.** |
| **Всичко разходи с ДДС** | | **107,77 лв.** |

| | |
|---|---|
| **Такса по чл. 2 от МОРРТ** | **106,00 лв.** |
| **Такса по чл. 6 от МОРРТ** | |
| **Ел. услуги по чл. 10а от ЗЕУ** | **90,00 лв.** |
| ***Такса по чл. 2 от МОРРТ*** | ***54,20 €*** |
| ***Такса по чл. 6 от МОРРТ*** | |
| ***Ел. услуги по чл. 10а от ЗЕУ*** | ***46,02 €*** |

22.2.2025 г.

X ИНЖ. ТОНИ ПАРИЧЕВ

ИНЖ. ТОНИ ПАРИЧЕВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
Подписано от: Toni Mihaylov Parichev